

KLASA: 402-01/25-02/01
URBROJ: 2117-1-132-10/01-1

Studentski centar Dubrovnik u suradnji s Povjerenstvom za raspodjelu naknade za posredovanje pri obavljanju studentskih poslova objavljuje

KRITERIJE

za financiranje studentskih aktivnosti

Osnovne odredbe

Članak 1.

Ovim Kriterijima za financiranje studentskih aktivnosti utvrđuje se postupak i uvjeti za odobravanje financijske potpore provedbi studentskih aktivnosti, koje temeljem objavljenog Poziva Studentskog centra Dubrovnik (u daljnjem tekstu: Centar) mogu prijaviti:

1. Studentske organizacije (studentski zborovi visokih učilišta te studentske udruge) koje djeluju na području grada Dubrovnika.
2. studenti koji studiraju na Sveučilištu Dubrovniku
3. studente koji rade temeljem ugovora o obavljanju studentskog posla preko Studentskog centra Dubrovnik.

Članak 2.

Centar dodjeljuje prikupljenu naknadu u iznosu 0,5 % neto iznosa naknade izvođaču studentskih poslova, sukladno čl. 14., st. 3. Zakona o obavljanju studentskih poslova, u svrhu financiranja kulturnih, sportskih, znanstvenih i edukacijskih aktivnosti koje isključivo provode studenti i studentske organizacije iz Članka 1. te su isključivo namijenjene studentima.

Povjerenstvo za raspodjelu naknade 0,5% za studentske aktivnosti (dalje u tekstu: Povjerenstvo) će donijeti Odluku o dodijeli financijskih sredstava u ožujku 2025. godine za prihvatljive aktivnosti/projekte temeljem projekcije ostvarenih prihoda o obavljenim studentskim poslovima za period od 01.03.2025. godine do 31.12.2025. godine.

Povjerenstvo će razmatrati samo prijave dostavljene pod uvjetima iz ovih Kriterija i Poziva za prijavu prijedloga aktivnosti/projekata koji se odnose na zadovoljavanje kulturnih, sportskih, znanstvenih i edukacijskih aktivnosti studenata.

Postupak i uvjeti za prijavu aktivnosti/projekata

Članak 3.

Prijave s datumom realizacije aktivnosti/projekta od 01. ožujka 2025. godine do 31. prosinca 2025. godine potrebno je dostaviti do 14. ožujka 2025. godine.

Prijave aktivnosti/projekata dostavljene izvan propisanih rokova moguće su samo ako prijavitelj nije mogao utjecati i predvidjeti datum realizacije i tijek realizacije projekta (npr. prelazak u sljedeći krug natjecanja/finale i sl.). Povjerenstvo odlučuje hoće li razmatrati prijavu aktivnosti/projekta pristiglu izvan roka.

Članak 4.

Povjerenstvo pregledava i ocjenjuje prijave te donosi Odluku o dodjeli financijskih sredstava, kojom će se utvrditi da li je prijava odobrena/neodobrena te visina dodijeljenih sredstava.

Povjerenstvo će uzeti u razmatranje prijavljenu aktivnost/projekt pod uvjetom da je prijava podnesena sukladno Kriterijima. Uz ispunjeni obrazac za prijavu aktivnosti/projekta potrebno je priložiti i dokumentaciju navedenu u Obrascu za prijavu, a koja se odnosi na prijavitelja. Prijaviti se može više projekata.

Pregled i ocjena prijava od strane Povjerenstva obavljat će se u pravilu početkom godine za projekte u tekućoj akademskoj godini a detalji će biti objavljeni u javnom pozivu.

Kriteriji za financiranje studentskih aktivnosti

Članak 5.

Povjerenstvo će pristigle prijave aktivnosti/projekata evaluirati prema sljedećim kriterijima:

- a) Opis/opravanost projekta — do 20 bodova
- b) Obujam projekta — do 10 bodova
- c) Prepoznatljivost projekta u akademskoj zajednici — do 30 bodova
- d) Održivost i dodana vrijednost projekta — do 10 bodova
- e) Financijski aspekt projekta — do 20 bodova
- f) Inovativnost projekta — do 10 bodova

Za svaki kriterij iz stavka 1. ovog članka Povjerenstvo može dodijeliti broj bodova prema vlastitoj procjeni, ovisno o dostavljenim elementima aktivnosti, odnosno projekta, od 0 do najvišeg broja bodova.

Prijavitelji studenti mogu ostvariti dodatnih maksimalnih 10 bodova ako su tijekom prethodne i/ili tekuće akademske godine obavljali studentski posao posredstvom Studentskog centra Dubrovnik. Broj bodova će se utvrđivati razmjerno iznosu bruto naknade za obavljene studentske poslove tijekom prethodne i tekuće akademske godine za studente prijavitelje.

Minimalan broj bodova koji je potrebno ostvariti da bi aktivnost/projekt ostvario financijska sredstva je 50.

Sredstva potpore

Članak 6.

Povjerenstvo će donijeti Odluku o dodjeli financijskih sredstava kojom će se utvrditi iznos dodijeljenih sredstava po pojedinom prijavitelju, a koji je uvjetovan kvalitetom prijavljene

aktivnosti, odnosno projekta (utvrđeno brojem bodova iz članka 5. ovog Kriterija), brojem odobrenih projekata pristiglih na Poziv i raspoloživim iznosom sredstava prikupljenih za tu namjenu.

Odluka se objavljuje na web stranicama Centra. Na Odluku o dodjeli financijske potpore nije moguće uložiti žalbu.

Ugovor o financiranju aktivnosti/projekta

Članak 7.

Centar i prijavitelji (studenti i studentske organizacije) kojima su odobrene aktivnosti/projekti sukladno ovim Kriterijima ugovorom o financiranju aktivnosti/projekta uredit će međusobna prava i obveze. Ugovor u ime Centra potpisuje ravnatelj, a u ime podnositelja odobrene aktivnosti/projekta student, odnosno osoba ovlaštena za zastupanje studentskog zbora odnosno udruge.

Prije sklapanja ugovora o financiranju aktivnosti/projekta prijavitelj je dužan potpisati izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja.

U slučaju da nakon sklapanja ugovora prijavitelj iz drugih izvora ostvari za predmetnu aktivnost/projekt financijska sredstva koja premašuju ukupni iznos troškova aktivnosti/projekta, dužan je obavijestiti Studentski centar Dubrovnik i vratiti iznos dodijeljenih sredstava za koje je utvrđeno da prelaze ukupne troškove.

Završne odredbe

Članak 8.

Za provedbu ovih Kriterija, evidenciju prijave te organizaciju potpisivanja ugovora o financiranju aktivnosti/projekta zadužuje se Povjerenstvo.

Članak 9.

Kriteriji stupaju na snagu danom objave na web stranicama Centra.

PREDSJEDNIK POVJERENSTVA
MATO ŠUNDRICA

RAVNATELJ STUDENTSKOG CENTRA DUBROVNIK
MR. SC. MARKO POTREBICA